# ALLEGATO B) – Fac-simile domanda di partecipazione

**Spett.le COMUNE DI PORTO RECANATI**

**Corso Matteotti, 230**

**62017 Porto Recanati (MC)**

**Pec:** [**protocollo@pec.comune.porto-recanati.mc.it**](mailto:protocollo@pec.comune.porto-recanati.mc.it)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA (EX ART. 30 COMMA 1 DEL D.LGS. 165/2001) PER N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO NELLA CATEGORIA “D”, PROFILO PROFESSIONALE**

**“Istruttore Direttivo Amministrativo” da assegnare al**

**1^ SETTORE - “AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI, SERV.SCOLASTICI, SUAP”**

Consapevole delle sanzioni penali e civili previste in caso di dichiarazioni non veritiere dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000, il/la sottoscritto/a

**COGNOME**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**NOME** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CODICE FISCALE** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dopo aver preso visione dell’avviso relativo alla procedura di mobilità sopra indicata,

nell’accettarne senza riserva tutte le condizioni,

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla procedura sopraindicata e, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e delle altre disposizioni vigenti

**DICHIARA**

* di essere nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

e di essere residente nel Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_

Cell. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Indirizzo PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* di voler ricevere le comunicazioni relative alla selezione al seguente indirizzo

*(indicare solo se diverso dalla residenza):*

Via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_

Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

* di essere in possesso dell’idoneità psico-fisica all’impiego;
* di essere in possesso del seguente titolo di studio\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ votazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* di essere in possesso dei seguenti titoli culturali/professionale coerenti al posto da ricoprire *(es. laurea, master, specializzazione, abilitazioni, dottorato di ricerca, ecc.)*, specificandone la tipologia del titolo, la data di conseguimento, l’ente erogatore, nonché il giudizio finale riportato: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* di conoscere almeno una lingua straniera nonché l’uso delle apparecchiature e degli applicativi informatici più diffusi così come espresso nell’allegato Curriculum Vitae;
* di essere dipendente a tempo indeterminato e pieno presso la seguente Pubblica Amministrazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ad oggi, con sede di lavoro in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

* di essere inquadrato nel profilo professionale di ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO o equivalente, e più precisamente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Categoria D – Posizione Economica \_\_\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* di essere in possesso delle seguenti **ulteriori esperienze lavorative/professionali** come espresso nell’allegato curriculum vitae:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

* le valutazioni della prestazione individuale conseguita presso l’Ente di provenienza negli ultimi tre anni antecedenti il presente avviso sono le seguenti:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* di essere in possesso del nulla osta preventivo *(riferito esclusivamente al presente avviso)* da parte dell’amministrazione di appartenenza di cui allega copia;
* eventuali titoli di preferenza in caso di parità di punteggio:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(vedi allegato “C”);

* di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(in alternativa)* di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per i seguenti motivi

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

* di non aver riportato condanne penali e di non aver in corso procedimenti penali

*(in alternativa)* di avere riportato le seguenti condanne penali

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(in alternativa)* di avere in corso i seguenti procedimenti penali:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

* di non aver subito procedimenti disciplinari, conclusisi con sanzione, negli ultimi 48 mesi precedenti la data di pubblicazione del presente avviso

*(in alternativa)* di avere riportato i seguenti procedimenti disciplinari

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

* che la **motivazione** della richiesta di mobilità è la seguente\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

* di accettare incondizionatamente di prestare servizio presso gli uffici del Comune di Porto Recanati;
* di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell’avviso di mobilità;
* che le informazioni contenute nella presente domanda e nell’allegato Curriculum Vitae al presente avviso di mobilità corrispondono al vero;
* **di essere a conoscenza delle Responsabilità** conseguenti alla violazione dei doveri derivanti dal D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 (Regolamento recante **codice di comportamento d**ei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165);
* di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto al Servizio Personale – Corso Matteotti, 230 – 62017 Porto Recanati (MC) le eventuali variazioni dell’indirizzo indicato nella domanda, esonerando l’Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Il/la sottoscritto/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dichiara di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.196/2003 e del [*Regolamento 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE*](http://entilocali.leggiditalia.it/#id=10LX0000828463ART0,__m=document), noto come GDPR (General Data Protection Regulation), che i dati personali raccolti sono obbligatori per il corretto svolgimento della presente procedura e saranno trattati, con strumenti manuali e/o informatici e con modalità cartacee e/o informatiche, esclusivamente per le finalità ed attività istituzionali dell’Ente ed in particolare ai fini per i quali la presente dichiarazione viene resa, così come espresso all’art. 14 dell’avviso di mobilità.

Allega alla presente:

1. copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità;
2. curriculum vitae in formato europeo debitamente datato e sottoscritto;
3. copia del nulla osta da parte dell’amministrazione di appartenenza.

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Firma**

(per esteso e leggibile)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

La domanda deve essere firmata dal candidato, a pena di esclusione